



ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15

della legge 7 agosto 1990, n. 241

nella reciproca collaborazione e con l'obiettivo comune di realizzare un programma di iniziative culturali in occasione delle celebrazioni dell'ottantesimo anniversario dalla fucilazione del Vice Brigadiere dei Carabinieri M.O.V.M. Salvo D'acquisto e nella ricorrenza dei centodieci anni dalla prima pellicola dedicata ai Carabinieri, all'epoca, 1913, prima Arma del Regio Esercito Italiano

TRA

La Presidenza del Consiglio dei ministri - Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali - di seguito "Struttura di missione" - con sede in Largo Pietro di Brazzà, 87 – 00186 Roma, C.F. n. 80188230587, nella persona della dott.ssa Elena Guerri dall'Oro, Coordinatrice della Struttura di missione, da una parte

e

Stato Maggiore della Difesa (d'ora in poi SMD) – con sede in Via XX Settembre, 3 – 00187 Roma, C.F. n. 96503140582 nella persona del Vice Capo Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello Stato Maggiore della Difesa (U.G. – C.R.A. dello SMD) Col. Sandro Corradi, **di seguito congiuntamente "Parti"**

VISTI

- la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e in particolare l'articolo 15, comma 1, ove stabilisce che: "... le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune" e comma 2- bis, che prevede che "A fare data dal 30 giugno 2014 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi. ...";



- il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante il nuovo “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri” che ha disposto, tra l’altro, l’autonomia contabile e di bilancio del Segretariato generale e di quelle strutture aventi compiti rientranti nelle funzioni istituzionali della Presidenza medesima, a norma dell’articolo 11 della Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri”;
- il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 recante “Codice dell’ordinamento militare”, il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 recante “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare” nonché le Tabelle Ordinatrici in vigore riportanti i compiti e le attribuzioni delle articolazioni dello Stato Maggiore della Difesa;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, concernente “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, e in particolare l’articolo 7, comma 4, laddove stabilisce che “la cooperazione tra stazioni appaltanti o enti concedenti volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell’ambito di applicazione del codice quando concorrono tutte le seguenti condizioni:
 - a) interviene esclusivamente tra due o più stazioni appaltanti o enti concedenti, anche con competenze diverse;
 - b) garantisce la effettiva partecipazione di tutte le parti allo svolgimento di compiti funzionali all’attività di interesse comune, in un’ottica esclusivamente collaborativa e senza alcun rapporto sinallagmatico tra prestazioni;
 - c) determina una convergenza sinergica su attività di interesse comune, pur nella eventuale diversità del fine perseguito da ciascuna amministrazione, purchè l’accordo non tenda a realizzare la missione istituzionale di una sola delle amministrazioni aderenti;
 - d) le stazioni appaltanti o gli enti concedenti partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione.
- il Decreto n.1 in data 31 gennaio 2022 con il quale il Capo di Stato Maggiore della Difesa attribuisce la competenza nella gestione del Bilancio dello Stato Maggiore della Difesa e conseguente attività di procurement all’Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa – Area procurement;



- i decreti del Presidente della Repubblica 21 ottobre 2022, registrati alla Corte dei Conti il 24 ottobre 2022, rispettivamente ai numeri 2627 e 2629, di costituzione del nuovo Governo;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 24 ottobre 2022 al n. 2631, con il quale al Ministro, Dott. Andrea Abodi, è stato conferito l'incarico per lo sport e i giovani;
- il decreto del Presidente della Repubblica 23 ottobre 2022, di nomina a Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei ministri, con le funzioni di Segretario del Consiglio medesimo, del dott. Alfredo Mantovano;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 24 ottobre 2022 al n. 2626, con il quale al Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei ministri, dr. Alfredo Mantovano, è stata delegata la firma dei decreti, degli atti e dei provvedimenti di competenza del Presidente del Consiglio dei ministri, ad esclusione di quelli che richiedono una preventiva deliberazione del Consiglio dei ministri e di quelli relativi alle attribuzioni di cui all'articolo 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 ottobre 2022, registrato alla Corte dei Conti il 27 ottobre 2022 al n. 2649, con il quale è stato conferito al dr. Carlo Deodato l'incarico di Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 novembre 2022, registrato alla Corte dei Conti il 16 novembre 2022 al n. 2868, con il quale al Ministro senza portafoglio, Dott. Andrea Abodi, è stata conferita, tra le altre, la delega di funzioni in materia di anniversari nazionali;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 dicembre 2012, recante l'istituzione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Segretariato Generale – di una Struttura di missione denominata “Struttura di missione per la commemorazione del centenario della prima guerra mondiale”, da ultimo confermata, con modificazioni dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 10 gennaio 2023, al n. 98, così come modificato dal d.P.C.M. 28 giugno 2023, registrato dalla Corte dei Conti il 12 luglio 2023 al n. 2007, ove è ridenominata in “Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali” (d’ora in poi Struttura di missione), operante alle dirette dipendenze del Ministro per lo sport e i giovani;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 2022 recante l'approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2023 e per il triennio 2023-



2025;

- la legge 29 dicembre 2022, n. 197, di approvazione del “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 gennaio 2023, di conferimento alla dott.ssa Elena Guerri dall’Oro dell’incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore della Struttura di missione (d’ora in poi Coordinatrice *pro-tempore*), registrato dalla Corte dei conti il 14 febbraio 2023, al n.° 491;
- il decreto Presidente del Consiglio dei ministri del 30 marzo 2023, ammesso alla registrazione della Corte dei Conti in data 4 maggio 2023, al n. 1247, con il quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per la Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2023-2025;
- la Direttiva del Ministro per lo sport e i giovani 31 maggio 2023, registrata dalla Corte dei Conti in data 19 luglio 2023 al n. 2042, concernente l’azione amministrativa e la gestione per l’anno 2023 della Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali, che fissa, tra gli obiettivi strategici per la Struttura di missione, l’attuazione del programma di iniziative commemorative;
- il decreto del Segretario generale 20 giugno 2023, registrato dall’Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile in data 22 giugno 2023 al n. 2342, il quale conferisce alla dr.ssa Elena Guerri dall’Oro, Coordinatrice *pro-tempore*, la delega alla gestione - unitamente ai relativi poteri di spesa - delle risorse finanziarie esistenti sui capitoli 185-203-204-208-210-211-212-215-216-240-247-257-267-903-904-916-981-986, iscritti nel C.D.R. 1 – Segretariato generale – del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno finanziario 2023, e per gli esercizi finanziari successivi, salvo revoca espressa;

CONSIDERATO CHE

- Ai sensi dell’articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, la Struttura di missione ha la funzione di coordinare le attività, comprese quelle in materia di comunicazione, al fine di promuovere, in particolar modo nei confronti delle nuove generazioni, i valori e il significato profondo delle personalità, degli eventi e della memoria, rappresentativi per il Paese;
- la Direttiva del Ministro per lo sport e i giovani per l’azione amministrativa e la gestione relativa alla Struttura di missione per l’anno 2023, fissa, tra gli obiettivi strategici l’attuazione del programma di



iniziative commemorative aventi rilevanza nazionale;

PREMESSO CHE

- con lettera nr. M_D A0D32CC REG 2023 0243634 del 13.11.2023, il Generale D. CC Alfonso Manzo, Capo Reparto del V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa - nel trasmettere le due schede progetto della linea Editoriale 2023-2024 concernenti, rispettivamente, “una **Storytelling sul Vice Brigadiere dei Carabinieri Salvo D’Acquisto**, attraverso la realizzazione di **Flashcards**, e la produzione editoriale di un Volume storico documentale concernente la **Filmografia** che nel corso del tempo è stata dedicata all’attività svolta dall’Arma dei Carabinieri, sia sul territorio nazionale che all’estero” nel 110° anniversario dalla realizzazione della prima pellicola dedicata alla prima Arma del Regio Esercito Italiano, ha chiesto di voler valutare una collaborazione, anche in termini economici, per la loro realizzazione, atteso che lo scopo è la divulgazione, soprattutto verso le nuove generazioni, del sacrificio degli “uomini in armi”, sia in tempi di pace che durante gli eventi bellici;
- con l’appunto al Ministro per lo sport e i giovani, inviato con prot. SMCGM n. 3235 del 16 novembre 2023, per il tramite del Capo di Gabinetto, nel dare informativa della sopraindicata iniziativa, la Coordinatrice della Struttura di missione ha rappresentato, attesa la competenza della stessa, l’opportunità di attivare una collaborazione con lo Stato Maggiore della Difesa, al fine di ottimizzare e amplificare la conoscenza degli eventi con lo scopo di sensibilizzare la collettività, in special modo i giovani, contribuendo, in tal modo, a diffondere il senso delle Istituzioni oltre che la memoria, la conoscenza, i valori e le virtù militari, frutto del quotidiano impegno di tante donne e uomini che, indossando la divisa, onorano il Paese con il proprio esempio e sacrificio;
- con nota n. 2845 del 5 dicembre, acquisita al prot. SMCGM n. 3490 in pari dati, il Ministro per lo sport e i giovani ha manifestato la volontà di proseguire nella proficua collaborazione con il Ministero della Difesa e ha assentito all’iniziativa sopra detta, ritenendola coerente con l’indirizzo politico governativo;
- con decreto dirigenziale del 20 dicembre 2023 - prot. SMCGM n. 3794 del 21 dicembre 2023, la Coordinatrice della Struttura di missione ha determinato di dare l’avvio alla procedura finalizzata alla sottoscrizione di un accordo di collaborazione interistituzionale, ai sensi dell’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, tra la Struttura di missione e lo Stato Maggiore della Difesa, per il trasferimento dell’importo massimo di euro 130.400,00 (euro centotrentamilaquattrocento /00) – a titolo di contributo - finalizzato alla realizzazione del progetto editoriale e di comunicazione istituzionale sopra



citato;

- ai sensi dell'articolo 2 della suddetta determina, il dr. Agostino Cianciulli è stato nominato Responsabile del Procedimento derivante dall'Accordo *de qua*;
- la Struttura di missione e lo SMD hanno proceduto a redigere congiuntamente la versione definitiva del progetto editoriale in argomento denominato “*Storytelling* del Vice Brigadiere dei Carabinieri Salvo D’Acquisto con le *Flashcards* e Volume storico documentale sulla Filmografia dedicata nel corso del tempo all’attività svolta, in particolare, dall’Arma dei Carabinieri, sia sul territorio nazionale che all’estero (d’ora in poi Allegato A);

RITENUTO DI INTERESSE COMUNE

- che la Struttura di missione e lo SMD, rappresentato dall’Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD, avuto riguardo alle proprie competenze e finalità istituzionali, procedano, con riferimento a quanto premesso e considerato, alla sottoscrizione del presente Accordo, ai sensi dell’articolo 15 della citata legge 7 agosto 1990, n. 241, volto a realizzare e a promuovere un progetto editoriale e di comunicazione, come da Allegato A, atto a sensibilizzare l’opinione pubblica, segnatamente le giovani generazioni, sul tema della memoria e della diffusione dei valori della Difesa, disciplinando modalità e termini della collaborazione stessa al fine di valorizzare:
 - a) la conoscenza dei personaggi, degli eventi e della memoria, anche attraverso la promozione di modelli valoriali propri delle Forze Armate/Arma dei Carabinieri, facendo il ricorso alle nuove tecnologie, ai linguaggi contemporanei, alle piattaforme digitali e ai social media;
 - b) la capacità dei giovani di sviluppare un approccio ai principali eventi della nostra storia nazionale che sia consapevole e adeguato alla realtà contemporanea;

ATTESO CHE

il presente Accordo rappresenta uno strumento di azione coordinata tra le Parti, finalizzato a rendere l’attività amministrativa efficiente, razionale e adeguata, nonché a perseguire con maggiore tempestività ed efficacia le comuni finalità sopra evidenziate.

Tanto premesso, le Parti, come sopra individuate,



CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

Valore delle premesse

1. Le premesse e l'allegato al presente Accordo ne costituiscono parte integrante e sostanziale e ne orientano l'interpretazione e l'attuazione, per quanto non specificamente dettagliato nel seguente articolato.

ARTICOLO 2

Oggetto dell'accordo

1. L'oggetto del presente accordo è la realizzazione della linea editoriale 2024, come descritta nell'Allegato A, parte integrante del presente Accordo, volta alla pubblicazione, alla diffusione e alla pubblicizzazione di:
 - una **Storytelling sul Vice Brigadiere dei Carabinieri Salvo D'Acquisto**, attraverso la realizzazione di **Flashcards** - in occasione dell'Ottantesimo anniversario dalla sua fucilazione, avvenuta a Torre di Palidoro (Roma) il 23 settembre del 1943 per mano nazista;
 - di un **volume storico documentale** concernente la **Filmografia** che nel corso del tempo è stata dedicata all'attività svolta dall'Arma dei Carabinieri, sia sul territorio nazionale che all'estero, nella ricorrenza dei 110 anni dalla proiezione della prima pellicola (che risale al 1913), intitolata "il Carabiniere".

ARTICOLO 3

Risorse economiche

1. Le risorse economiche per la realizzazione dell'iniziativa di cui all'Allegato A ammontano complessivamente ad euro euro **163.000,00** = (euro centosessantatremila/00) e sono così ripartite:
 - a) euro **130.400,00** = (euro centotrentamilaquattrocento/00) a valere sulle risorse di cui al capitolo di spesa n. 216 "Somme da destinare alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale" iscritto nel C.D.R. 1 – Segretariato Generale – del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno finanziario 2023 e del bilancio pluriennale 2023-2025;
 - b) euro **32.600,00** = (euro trentaduemilaseicento/00), a carico del bilancio di esercizio dello Stato Maggiore della Difesa, capitolo 1412-16/92 (IDV 184027), esercizio finanziario 2024.



ARTICOLO 4

Obblighi delle parti

1. Ciascuna delle Parti, nell'interesse comune della massima diffusione dell'attività di cui sopra, si impegna a svolgere le rispettive attività, come di seguito indicate.
2. La Struttura di missione, per quanto di competenza, si impegna a realizzare le attività dettagliate all'interno del progetto di cui all'allegato tecnico-progettuale (Allegato A), in particolare:
 - a) garantire il coordinamento complessivo dell'iniziativa finalizzato a dare attuazione al presente accordo;
 - b) fornire amplificazione mediatica finalizzata alla massima diffusione dell'evento sul territorio nazionale, attraverso l'utilizzo del sito web istituzionale, dei propri canali social e anche con l'ausilio degli strumenti messi a disposizione, a titolo gratuito, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - c) mettere a disposizione dell'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello Stato Maggiore della Difesa le risorse di cui al successivo articolo 8, con le modalità ivi descritte.
3. L'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello Stato Maggiore della Difesa si impegna a realizzare, per quanto di competenza, le attività dettagliate all'interno del progetto di cui all'allegato tecnico-progettuale (Allegato A), in particolare:
 - a) predisporre le incombenze necessarie per la realizzazione del progetto editoriale nonché dell'opera di comunicazione esterna e protocollare dell'iniziativa, anche avvalendosi dell'Ufficio Storico e dell'Ufficio Cerimoniale e Relazioni Esterne del V Reparto, nonché del Dipartimento Pubblica Informazione e Comunicazione dello SMD;
 - b) svolgere le funzioni di stazione appaltante, procedendo all'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nonché alla stipula dei relativi contratti, conformemente al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e alle disposizioni di legge e regolamentari in materia di contratti pubblici, volti alla realizzazione delle attività dettagliate all'interno del progetto di cui all'Allegato A;
 - c) organizzare, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, eventi di presentazione dell'iniziativa;
 - d) garantire i pagamenti in favore delle imprese affidatarie dei lavori, servizi e delle forniture di cui al precedente punto b);
 - e) prevedere la riproduzione o l'utilizzo del logo della Struttura di missione in tutti i materiali di comunicazione e informazione, compresi quelli digitali, che saranno prodotti nell'ambito del presente Accordo;



- f) garantire, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, la distribuzione delle pubblicazioni realizzate secondo le modalità di cui al successivo articolo 7;
 - g) fornire, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, amplificazione mediatica, finalizzata alla massima diffusione degli eventi sul territorio nazionale, attraverso l'utilizzo del sito web istituzionale, dei propri canali *social*.
4. Qualora si verificassero esigenze sopravvenute, l'aggiornamento e/o la revisione delle attività descritte ai precedenti commi sarà convenuto tra le Parti e definito con apposita modifica al presente Accordo, da effettuarsi con le modalità indicate al successivo articolo 20.

ARTICOLO 5

Ambito temporale dell'accordo

1. Il presente accordo ha validità dalla data di registrazione presso gli Organi di controllo competenti, sino all'avvenuto riscontro della rendicontazione a consuntivo delle attività svolte e, comunque, non oltre 30 marzo 2025.
2. Eventuali proroghe potranno essere concordate e sottoscritte digitalmente tra le Parti, sulla base di apposita motivata richiesta presentata almeno 30 giorni prima della data di conclusione dell'iniziativa, come desumibile dal cronoprogramma in Allegato A, e, comunque, non oltre 30 giorni prima della scadenza dell'Accordo di cui al precedente comma 1. Le richieste dovranno pervenire con le modalità indicate all'articolo 20 del presente Accordo.

ARTICOLO 6

Responsabile del Procedimento, Responsabile Unico del Progetto

1. Ai fini dell'attuazione del presente Accordo, per la Struttura di missione con determina prot. SMCGM n.3794 del 21 dicembre 2023, il dott. Agostino Cianciulli, dirigente non generale con funzioni in materia amministrativo-contabile, è stato nominato Responsabile del Procedimento amministrativo in parola, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii..
2. Ai fini dell'attuazione del presente Accordo, l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello Stato Maggiore della Difesa darà tempestiva comunicazione alla Struttura di missione del nominativo:



- a) del Responsabile del Procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
 - b) del Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi del D.Lgs n. 36/2023.
3. Le avvenute comunicazioni e pubblicazioni previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, saranno garantite da parte del Responsabile del Procedimento amministrativo e dal RUP, di cui al precedente comma 2, lettere a) e b).
4. Le parti si riservano il diritto di sostituire i propri Responsabili dandone tempestiva comunicazione alla controparte secondo le modalità di cui all'articolo 20 del presente Accordo.

ARTICOLO 7

Opere letterarie - Materiale informativo – piano di distribuzione

1. Al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi comuni in termini di diffusione e promozione delle opere letterarie/materiale informativo realizzato, l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, si impegna a mettere a disposizione della Struttura di missione, n. 300 prodotti editoriali da consegnare secondo il seguente piano di distribuzione:
 - n. 200 (duecento) **box** (contenitori) contenenti ciascuno nr 28/32 **Flashcards** da consegnare alla Struttura di Missione per il tramite dell'Ufficio accettazione corrispondenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Via dell'Impresa 89-90 - cap. 00187 – Roma” - referente il responsabile del Procedimento - dott. Agostino Cianciulli;
 - n. 100 (cento) copie del volume Storico – Documentale sulla filmografia concernete le pellicole dedicate, nel corso degli anni, ai principali eventi storici che hanno riguardato e coinvolto l'Arma dei Carabinieri, per il tramite dell'Ufficio accettazione corrispondenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Via dell'Impresa 89-90 - cap. 00187 – Roma” - referente il responsabile del Procedimento - dott. Agostino Cianciulli.
2. Le restanti copie saranno distribuite a titolo gratuito presso Scuole Elementari, nonché presso Istituti Scolastici di I e di II grado e in occasione degli eventi di divulgazione di cui all'allegato A.

ARTICOLO 8

Oneri economici, modalità di erogazione e rendicontazione

1. Al fine di garantire la realizzazione delle attività come dettagliate nell'Allegato A, la Struttura di missione si impegna ad erogare all'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello



SMD un importo massimo complessivo pari ad euro **130.400,00** (euro centotrentamilaquattrocento/00) – ripartito sulle voci di costo come indicate nel budget previsionale complessivo contenuto nell'Allegato A.

2. La Struttura di missione procederà all'erogazione di quanto spettante all'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD mediante versamento sul Conto Corrente Postale intestato alla Direzione di Intendenza Interforze dello Stato Maggiore della Difesa IT43C0760103200000027990001, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 508 e 509, comma 1 lett. a), del D.P.R.18 giugno 2010, n. 90, previo riscontro positivo della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.
3. Ai fini della rendicontazione l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, dovrà presentare la seguente documentazione, riferita al valore attribuito complessivamente all'iniziativa, come indicato nell'Allegato A ovvero a euro **163.000,00** (euro centosessantatremila/00):
 - a. una relazione finale su tutto quanto realizzato e sui risultati raggiunti;
 - b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.) relativa alle spese effettivamente sostenute, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
 - c) rendiconto dettagliato, in forma tabellare, delle spese effettivamente sostenute e quietanzate, articolato in coerenza con il piano economico contenuto nell'allegato A e comprendente anche l'elenco dei giustificativi di spesa (numero, importo, oggetto e data);
 - d) copia di tutti i giustificativi di spese e dei rispettivi pagamenti;
 - e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.) attestante l'adempimento di tutte le eventuali prescrizioni fiscali e previdenziali connesse all'iniziativa (esempio: ritenute fiscali e previdenziali, diritti SIAE).
4. La richiesta di saldo dovrà essere presentata dall'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, completa della documentazione citata entro 30 giorni dalla data di conclusione delle attività come indicato nel cronoprogramma contenuto nell'Allegato A, comunque, entro il termine indicato all' articolo 5, comma 1, del presente Accordo.
5. Nel caso in cui la Struttura di missione non approvi la richiamata documentazione, la stessa procede



alla richiesta di ulteriori elementi conoscitivi e valutativi sulle attività effettivamente svolte che l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD dovrà fornire entro 30 giorni dalla richiesta. All'esito dell'esame positivo della documentazione presentata e delle successive integrazioni richieste e pervenute, la Struttura di missione procede all'erogazione del contributo. Nel caso di esito parzialmente positivo, la Struttura procederà riducendo proporzionalmente l'importo del contributo.

6. La Struttura di missione può autorizzare eventuali rimodulazioni finanziarie tra le voci previste nel piano economico contenuto nell'Allegato A, che dovranno essere preventivamente comunicate e debitamente motivate dall'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD con le modalità previste dall'articolo 20 del presente Accordo. Non sono soggette ad autorizzazione le rimodulazioni il cui valore è inferiore o pari al 10% della voce di costo con l'importo maggiore tra quelle tra cui viene effettuata rimodulazione.
7. L'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD prende atto e accetta che l'importo di euro **130.400,00** (euro centotrentamilaquattrocento/00) è corrisposto esclusivamente per le finalità del presente Accordo e, in particolare, ai fini di quanto previsto dall'articolo 4 (Obblighi delle parti) e che, pertanto, tale importo non potrà essere utilizzato, in tutto o in parte, per altri scopi.
8. La Struttura di missione garantisce la copertura finanziaria di cui al presente articolo a decorrere dalla data di registrazione del presente accordo da parte del competente Organo di controllo.

ARTICOLO 9

Maggiori oneri

1. Le parti convengono inoltre che qualora, per la realizzazione dell'iniziativa di cui trattasi, si rendessero necessarie ulteriori risorse finanziarie, rispetto a quelle indicate nel piano economico in Allegato A, l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD provvederà al reperimento delle stesse.

ARTICOLO 10

Normativa di riferimento

1. Per l'attuazione dell'Accordo, si applicano le disposizioni di natura legislativa e regolamentare in materia di contratti pubblici, nonché quelle vigenti all'atto degli affidamenti dei lavori e dell'acquisizione dei servizi e delle forniture di beni.
2. Trovano altresì applicazione le vigenti norme in materia di lotta alla criminalità organizzata, nonché di sicurezza dei cantieri, con particolare riferimento alle disposizioni previste dal Decreto legislativo



9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., per quanto compatibili.

ARTICOLO 11

Logo della Struttura di missione

1.L'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD si obbliga a prevedere la riproduzione o l'utilizzo del logo della Struttura di missione in tutti i materiali di comunicazione e informazione, compresi quelli digitali, che saranno prodotti nell'ambito del presente accordo. La concessione all'utilizzo del logo potrà avvenire previa specifica richiesta per ciascuna differente modalità prevista e soltanto a seguito di invio alla PEC: anniversarinteressenazionale@pec.governo.it delle bozze degli stampati e dei materiali digitali alla Struttura di missione che, verificata la correttezza della riproduzione, rilascerà il "visto si stampi" con specifico atto scritto.

ARTICOLO 12

Riservatezza

1.Le Parti si impegnano a rispettare e a far rispettare dai propri dipendenti e dai terzi eventualmente coinvolti nelle attività di cui al presente Accordo la massima riservatezza su qualsiasi dato e informazione confidenziali in qualsiasi modo forniti o comunque acquisiti nel corso delle attività.

ARTICOLO 13

Proprietà intellettuale e pretese di terzi in generale

1. La Struttura e l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD non si assumono alcuna responsabilità nel caso in cui l'altra parte abbia usato ovvero utilizzi, per l'esecuzione delle attività oggetto del presente accordo, dati, dispositivi e/o soluzioni, anche tecniche, di cui altri abbiano ottenuto o detengano a qualunque titolo la proprietà o altri diritti di privativa.
2. Le Parti si obbligano a tenersi reciprocamente indenni da ogni responsabilità e da qualsiasi costo, spesa od onere nei confronti di chiunque, derivanti da qualsivoglia pretesa di terzi vantata in relazione ad attività svolte a qualunque titolo dalle Parti nell'ambito del presente accordo, anche con riferimento a pretese violazioni di diritti d'autore o di proprietà intellettuale o in materia di protezione dei dati personali. Ciascuna Parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma di cui sia comunque venuta a conoscenza.



3. Per quanto non espressamente previsto in tema di proprietà intellettuale, si rinvia alla pertinente normativa vigente in materia.

ARTICOLO 14

Recesso

1. L'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD ha facoltà di recedere dal presente Accordo per cause sopravvenute determinanti l'impossibilità dell'avvio dell'iniziativa o del suo completamento, previa comunicazione firmata digitalmente da inviare alla Struttura di missione a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo di cui al successivo articolo 20 del presente Accordo. Tale comunicazione dovrà illustrare adeguatamente le motivazioni e fornire l'eventuale documentazione a supporto.
2. Nel caso di richiesta di recesso motivata dall'impossibilità di proseguire nell'iniziativa avviata, la Struttura di missione valuterà quanto trasmesso e i risultati raggiunti, e in caso di accettazione della stessa, comunicherà le risultanze della verifica della rendicontazione presentata ai sensi del precedente articolo 8.

ARTICOLO 15

Revoca

1. La Struttura di missione può revocare il trasferimento del contributo in qualsiasi momento per gravi cause determinanti l'impossibilità dell'avvio dell'iniziativa o del suo completamento, in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 21 *quinquies* della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. La Struttura di missione può comunque esercitare il diritto di revoca nel rispetto dei principi di proporzionalità in relazione alla gravità dell'inadempimento, nel caso di:
 - a) ritardo nell'inizio delle attività rispetto al termine fissato;
 - b) interruzione o modifica, non previamente autorizzata dell'iniziativa e comunque in tutti i casi in cui la stessa non sia dovuta a causa di forza maggiore;
 - c) mancata messa a disposizione della Struttura di missione, nei tempi e nelle modalità dalla stessa indicati, di tutti i documenti e le informazioni occorrenti previste dal presente Accordo;
 - d) inadempienza nell'attività di rendicontazione delle spese (ivi inclusa la trasmissione dei giustificativi di spesa e delle relative relazioni sull'attività svolta), sia sotto il profilo del mancato invio, sia sotto il profilo della non conformità della documentazione alle previsioni del presente Accordo;
 - e) irregolarità contabili accertate in sede di verifica della esatta esecuzione dell'Accordo.
2. La Struttura di missione revoca il trasferimento del contributo previa comunicazione di avvio del



procedimento all'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per le controdeduzioni scritte.

3. Sono, comunque, fatte salve le obbligazioni legittimamente assunte dall'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD verso terzi in attuazione del presente Accordo, alle quali lo stesso farà fronte nei limiti della disponibilità del contributo ricevuto, nel rispetto della percentuale di contribuzione, senza nulla pretendere dalla Struttura di missione.
4. Nel caso di revoca l'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa dello SMD si impegna a presentare la rendicontazione, per il tramite del committente V Reparto - Affari Generali dello Stato Maggiore della Difesa, come previsto dal precedente articolo 7, entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di revoca da parte della Struttura di missione.

ARTICOLO 16

Trattamento dei dati personali

1. Nell'esecuzione delle attività di cui al presente Accordo, laddove le Parti siano nella condizione di dover trattare dati personali, le stesse sono tenute ad osservare: (i) il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (anche "GDPR"); (ii) il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101; nonché (iii) ogni altro atto, provvedimento, regolamento o disposizione delle competenti autorità in materia di protezione dei dati personali.

ARTICOLO 17

Tentativo di conciliazione

1. Qualora dovessero insorgere contestazioni relative all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente accordo, le parti si obbligano ad esperire un tentativo di conciliazione in via amministrativa.
2. Ove il tentativo di conciliazione non riuscisse, le eventuali controversie saranno devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo.



ARTICOLO 18

Foro competente

1. Per ogni controversia non ricomponibile in sede stragiudiziale che dovesse insorgere fra le Parti in fase di esecuzione e/o di applicazione del presente Accordo, unico ed esclusivo foro competente sarà quello di Roma.

ARTICOLO 19

Comunicazioni formali

1. Le comunicazioni formali riguardanti il presente Accordo, sottoscritte digitalmente, saranno inviate tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:
 - per la Struttura: anniversarinteressenazionale@pec.governo.it
 - per lo Stato Maggiore della Difesa: stamadifesa@postacert.difesa.itovvero presso diverso recapito che ciascuna delle Parti comunica all'altra successivamente alla sottoscrizione del presente Accordo in conformità alle precedenti disposizioni.
2. Per quanto non espressamente previsto o disciplinato all'interno del presente Accordo, trovano applicazione le pertinenti disposizioni di natura legislativa e regolamentare vigenti.
3. Il presente Accordo è trasmesso, per i successivi adempimenti, ai competenti Organi di controllo.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti nella prescritta forma digitale.

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Struttura di missione anniversari nazionali ed
eventi sportivi nazionali e internazionali

La Coordinatrice

Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro

Stato Maggiore della Difesa

Ufficio Generale del Centro di Responsabilità
Amministrativa dello Stato Maggiore della
Difesa (U.G. – C.R.A. dello SMD)

Il Vice Capo Ufficio Generale

Col. Sandro Corradi



ALLEGATO A

PROGETTO EDITORIALE E DI COMUNICAZIONE IN OCCASIONE DELLE CELEBRAZIONI DELL'OTTANTESIMO ANNIVERSARIO DALLA FUCILAZIONE DEL VICE BRIGADIERE DEI CARABINIERI M.O.V.M. SALVO D'ACQUISTO E NELLA RICORRENZA DEI CENTODIECI ANNI DALLA PRIMA PELLICOLA DEDICATA ALLE FORZE ARMATE, IN PARTICOLARE AI CARABINIERI, ALL'EPOCA, 1913, PRIMA ARMA DEL REGIO ESERCITO ITALIANO

PIANO DELLE ATTIVITÀ

In occasione della commemorazione degli ottant'anni dalla fucilazione del Vice Brigadiere dei Carabinieri M.O.V.M. Salvo D'Acquisto, avvenuta a Torre di Palidoro (Roma) il 23 settembre del 1943 per mano nazista, e nella ricorrenza dei 110 anni dalla proiezione della prima pellicola dedicata alle Forze Armate, in particolare ai Carabinieri, all'epoca, 1913, prima Arma del Regio Esercito Italiano, la Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali e lo Stato Maggiore della Difesa, rappresentato dall'Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa, in considerazione delle rispettive programmazioni per l'anno 2024, realizzeranno – in collaborazione – un innovativo progetto editoriale, che vedrà la realizzazione di:

- 1) una **Storytelling del Vice Brigadiere dei Carabinieri Salvo D'Acquisto M.O.V.M.** attraverso la realizzazione di **Flashcards**. Ciascuna *Card* sarà illustrata con un'immagine raffigurante una fase della vita dell'Eroe (ad es. nascita, infanzia, formazione religiosa, studi e sport, arruolamento, ecc) dipinta da un lato e, sul retro, la didascalia del contesto riportato sul dipinto. Tali *Cards*, inoltre, saranno dotate, sulla confezione esterna, di un *QR CODE* attraverso il quale sarà possibile attivare un **software** che consentirà di entrare in un sistema interattivo di gioco digitale finalizzato a conoscere la storia, la vita e i valori espressi da Salvo D'Acquisto. Il progetto mira ad offrire ai bambini delle scuole primarie (elementari) un canale di comunicazione moderno e originale sulla figura di Salvo D'Acquisto, Medaglia d'Oro al Valor Militare, attraverso la proposizione di immagini ad alto impatto visivo.
L'intento è quello di consegnare alle giovani generazioni - in particolare attraverso la diffusione ai bambini delle scuole primarie - la testimonianza dell'estremo sacrificio compiuto dal giovane Vice Brigadiere quando, ancora ventiduenne, offrì la sua vita alla rabbiosa reazione nazista in sostituzione di inermi civili rastrellati. L'obiettivo che si intende conseguire è quello di trasmettere, a un pubblico giovanissimo, i valori umani e le virtù civiche, grazie all'esempio di un uomo che, indossando l'uniforme, ha onorato la Nazione con il proprio coraggio e sacrificio, consacrati ad imperitura memoria.
- 2) un **volume storico documentale** sulla filmografia dedicata, nel corso degli anni, ai principali eventi storici che hanno riguardato e coinvolto l'Arma dei Carabinieri, nella ricorrenza dei 110 anni dalla proiezione della prima pellicola, intitolata "Il Carabiniere", dedicata proprio all'Arma dei Carabinieri (all'epoca prima Arma del Regio Esercito italiano). Il volume storico documentale ha lo scopo di ripercorrere la comunicazione per immagini che nel tempo è stata realizzata per raccontare al grande pubblico le opere e il sacrificio degli "uomini in armi", sia in tempo di pace che durante gli eventi bellici. L'obiettivo che si intende conseguire è quello di trasmettere, ad un pubblico quanto più ampio



possibile, i valori e le virtù militari, frutto del quotidiano impegno di tante donne e uomini, che, indossando la divisa, onorano il Paese con il proprio esempio e sacrificio.

Il progetto prevederà le seguenti attività:

- a) **Realizzazione di nr 30 Flashcards raccolte in 10.000 box**
 - Realizzazione grafica delle *Flashcards* e del *software* interattivo;
 - Stampa delle *Flashcards*;
 - Diffusione delle *Flashcards* e attività didattico-pedagogica presso le scuole primarie con distribuzione di nr 7.000 box.
- b) **Realizzazione del Volume sulla Filmografia dedicata all'Arma dei Carabinieri (2.500 copie)**
 - Realizzazione del libro storico documentale;
 - Stampa del volume;
 - Organizzazione di eventi divulgativi dei contenuti dell'opera;
 - Pubblicazione, distribuzione anche agli Istituti di Formazione civili e militari in occasione di appositi incontri promossi dalle Forze Armate durante l'anno scolastico 2024/2025.
- c) **Promozione delle opere**
 - Promozione sui social;
 - Presentazione e promozione delle flashcards su Salvo D'Acquisto e del Volume sulla filmografia;
 - Distribuzione agli Istituti Scolastici elementari e Superiori di I e II grado e, in generale, al mondo giovanile durante tutto l'anno scolastico 2024/2025.

Agli eventi sarà data idonea copertura mediatica, sia dalla Struttura di Missione, anche attraverso strumenti della Presidenza del Consiglio di Ministri, sia dallo Stato Maggiore della Difesa.

A tal fine si prevede di avviare le attività di comunicazione nei mesi di maggio/giugno 2024.

CRONOPROGRAMMA

A) Realizzazione di nr 30 Flashcards:

A.1: Realizzazione (ideazione grafica, stampa, sviluppo software, etc...): entro aprile 2024.

A.1: Amplificazione mediatica del progetto editoriale: aprile 2024.

A.2: Organizzazione di eventi di divulgazione: aprile 2024 presentazione delle Flashcards.

A.3: Opera di comunicazione esterna e protocollare dell'iniziativa.

B) Realizzazione del Volume sulla Filmografia dedicata all'Arma dei Carabinieri



B.1: Realizzazione (ricerche, stampa, etc...): entro giugno 2024.

B.1: Amplificazione mediatica del progetto editoriale: giugno 2024.

B.2: Organizzazione di eventi di divulgazione: giugno 2024, presentazione del volume storico documentale.

B.3: Opera di comunicazione esterna e protocollare dell'iniziativa.

RENDICONTAZIONE: gennaio 2025

BUDGET PREVISIONALE COMPLESSIVO

	ATTIVITA'	QUOTA STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	QUOTA STRUTTURA DI MISSIONE PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI	TOTALE QUOTE
A	Realizzazione delle Flashcards	€ 17.640	€ 70.560	€ 88.200
B	Realizzazione del Volume storico documentale sulla filmografia dedicata all'Arma dei Carabinieri	€ 11.200	€ 44.800	€ 56.000
A.1 e A.2/B.1 e B.2	Divulgazione delle opere editoriali	€ 3.760	€ 15.040	€ 18.800
	TOTALI	€ 32.600	€ 130.400	€ 163.000
	n.b. Le quote che rappresentano le cifre che saranno messe a disposizione sono da intendersi comprensive di IVA			

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Struttura di missione anniversari nazionali
ed eventi sportivi nazionali e internazionali

La Coordinatrice

Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro

Stato Maggiore della Difesa

Ufficio Generale del Centro
di Responsabilità Amministrativa
dello Stato Maggiore della Difesa
(U.G. – C.R.A. dello SMD)

Il Vice Capo Ufficio Generale

Col. Sandro Corradi